

RAPORT Z KONSULTACJI SPOŁECZNYCH

Słupsk, 12.09.2017 r.

1. Imię i nazwisko inicjatora (jeżeli dotyczy)	-
2. Wydział/jednostka	Wydział Zarządzania Funduszami
3. Termin konsultacji	11 sierpnia 2017 r. do dnia 11 września 2017 r.
4. Przedmiot i cel konsultacji	<p>Przedmiotem konsultacji społecznych było zaprezentowanie i omówienie projektu Regulaminu określającego zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji. Celem konsultacji było zebranie uwag, opinii i propozycji dotyczących zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji.</p> <p>Wszyscy interesariusze rewitalizacji mieli prawo do uczestniczenia w konsultacjach społecznych.</p>
5. Uzasadnienie/podstawa prawna (zarządzenie Prezydenta, Rady Miasta)	<p>Zarządzenie Nr 810/ZF/2017 Prezydenta Miasta Słupska z dnia 04 sierpnia 2017 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących projektu uchwały Rady Miejskiej w Słupsku w sprawie przyjęcia Regulaminu określającego zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji.</p> <p>Obwieszczenie Prezydenta Miasta Słupska z dnia 04 sierpnia 2017 r. o rozpoczęciu konsultacji społecznych dotyczących projektu uchwały Rady Miejskiej w Słupsku w sprawie przyjęcia Regulaminu określającego zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji.</p>
6. Metoda przeprowadzenia konsultacji (opis)	<p>Konsultacje społeczne zostały przeprowadzone w formach:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Otwartego spotkania z interesariuszami rewitalizacji Miasta Słupska z możliwością składania uwag i propozycji do protokołu, które odbyło się w dniu 28 sierpnia 2017 r. o godz. 17:00 w Słupskim Centrum Organizacji Pozarządowych i Ekonomii Społecznej, przy ul. Niedziałkowskiego 6 w Słupsku (budynek z windą i przystosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych). 2. Otwartego spotkania warsztatowego z grupami przedstawicielskimi, które odbyło się w dniu 30 sierpnia 2017 r. o godz. 16:00 w Słupskim Centrum Organizacji Pozarządowych i Ekonomii Społecznej, przy ul. Niedziałkowskiego 6 w Słupsku (budynek z windą i przystosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych). 3. Zbierania uwag, opinii i propozycji drogą papierową i elektroniczną z wykorzystaniem formularza konsultacyjnego zamieszczonego na stronie Miasta Słupska www.slupsk.pl (na stronie głównej oraz w zakładce „Rewitalizacja”), w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Słupsku - bip.um.slupsk.pl oraz na stronie http://dialog.slupsk.eu. <p>Projekt Uchwały wraz z załącznikami (w tym Regulaminem), formularz konsultacyjny były dostępne od dnia 04 sierpnia 2017 r.:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem internetowym http://bip.um.slupsk.pl/, b) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Słupsku pod adresem http://www.slupsk.pl/ (na stronie głównej oraz w zakładce „Rewitalizacja”), c) w Wydziale Zarządzania Funduszami Urzędu Miejskiego w Słupsku, Pl. Zwycięstwa 1, Mały Ratusz, pok. 204 w godzinach pracy Urzędu.

RAPORT Z KONSULTACJI SPOŁECZNYCH

7. Akcja informacyjna (opis)	<p>Informacje na temat konsultacji zostały udostępnione:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce „Ogłoszenia”, b) na stronach www.slupsk.pl oraz dialog.slupsk.eu, c) w formie ogłoszenia i zaproszeń w lokalnej prasie, d) na profilu miasta na Facebooku, e) lokalnym mediom w formie emailowej oraz w trakcie cotygodniowych konferencji prasowych, f) na tablicy informacyjnej w ratuszu przy Pl. Zwycięstwa 3 oraz przy pokoju nr 105 w Małym Ratuszu przy Pl. Zwycięstwa 1, g) w formie wywiadów bezpośrednich udzielanych lokalnym mediom. 			
8. Harmonogram spotkań/spotkań (scenariusz konsultacji)	<p>1. Otwarte spotkania konsultacyjne w dniu 28 sierpnia 2017 r., godz. 17.00 -19.00.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) Rozpoczęcie spotkania konsultacyjnego i wprowadzenie dotyczące zakresu i form konsultacji oraz przedstawienie projektu Regulaminu określającego zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji; 2) Dyskusja. <p>2. Otwarte spotkanie warsztatowe w dniu 30 sierpnia 2017 r., godz. 16.00 -18.00.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) Rozpoczęcie spotkania konsultacyjnego i wprowadzenie dotyczące zakresu i form konsultacji oraz przedstawienie projektu Regulaminu określającego zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji; 2) Dyskusja 			
9. Liczba osób biorących udział w konsultacjach/liczba uwag	<p>Mieszkańcy: 3 Przedstawiciele Organizacji Pozarządowych: 3 Przedstawiciele Rady Miejskiej w Słupsku: 0 Przedstawiciele Urzędu Miejskiego: 3 Przedstawiciele mediów: 0 Uwagi ustne: 16 Formularze uwag, w tym: e-mail: 1 pisemne: 0 Razem uwag: 17</p>			
UWAGI ZGŁASZANE PRZEZ UCZESTNIKÓW spotkań w dniu 28 i 30 sierpnia 2017 r.				
1. Zgłaszający uwagę	2. Część dokumentu, do którego zgłaszane są uwagi	3. Treść uwagi/opinii	4. Propozycja zmian wraz z uzasadnieniem	5. Odpowiedź na uwagę

RAPORT Z KONSULTACJI SPOŁECZNYCH

Przedstawiciel organizacji pozarządowej	Rozdział II, §3, ust. 2 określający skład Komitetu Rewitalizacji	W pkt 1) - 5), zamienić „nie mniej niż” na „nie więcej niż”	W ppkt 1) - 5) zamienić „nie mniej niż” na „nie więcej niż”. Powyższa zmiana pozwoli na uelastycznienie zasad naboru i zmniejszy ryzyko nie obsadzenia przewidzianej w regulaminie liczby miejsc w Komitecie.	Uwaga nieuwzględniona. Regulamin Komitetu musi określać maksymalną liczbę członków na poziomie zapewniającym sprawne i efektywne prowadzenie prac.
Przedstawiciel organizacji pozarządowej	Rozdział II, §3, ust. 2 określający skład Komitetu Rewitalizacji	Modyfikacja zapisu w pkt 8)	Wprowadzenie zapisu rozszerzającego kategorię o wszystkie instytucje wspierające rozwój ekonomii społecznej.	Uwaga uwzględniona
Przedstawiciel organizacji pozarządowej	Rozdział II, §3, ust. 2 określający skład Komitetu Rewitalizacji	Usunięcie odrębnej kategorii w postaci przedstawiciela podmiotów ekonomii społecznej.	Usunięcie zapisu z pkt 7). W pracach Komitetu Rewitalizacji wystarczy zaangażowanie jednego przedstawiciela instytucji wspierających rozwój ekonomii społecznej.	Uwaga uwzględniona
Przedstawiciel organizacji pozarządowej	Rozdział II, §3, ust. 2 określający skład Komitetu Rewitalizacji	Uzupełnienie zapisów w pkt 6 o rekomendacje środowiska architektów i urbanistów.	Zmiana zapisu w pkt 6 na: „1 przedstawiciel lokalnego środowiska architektów i urbanistów, rekomendowany przez środowisko architektów i urbanistów.	Uwaga uwzględniona
Przedstawiciel organizacji pozarządowej	Rozdział II, §3, ust. 2 określający skład Komitetu Rewitalizacji	Uzupełnienie zapisów dot. przedstawicieli podmiotów prowadzących udokumentowaną działalność społeczną na rzecz mieszkańców obszaru rewitalizacji, w tym organizacji pozarządowych i grup nieformalnych o konieczność przedstawiania rekomendacji przez organizacje pozarządowe.	Uzupełnienie zapisu o sformułowanie ”rekomendowanych przez organizacje pozarządowe” pozwoli zapewnić reprezentację środowiska przez Członków cieszących się największym poparciem.	Uwaga nieuwzględniona. Wprowadzenie zapisu ograniczy możliwości zgłaszania się do prac Komitetu nowopowstałych organizacji pozarządowych.

RAPORT Z KONSULTACJI SPOŁECZNYCH

Przedstawiciel organizacji pozarządowej	Rozdział II, §3, ust. 2 określający skład Komitetu Rewitalizacji	Uzupełnienie listy o kategorię: inne istotne osoby na potrzeby rewitalizacji.	Uzupełnienie listy pozwoli wykorzystać potencjał osób, które nie zostały wprost wymienione we wcześniejszych grupach.	Uwaga uwzględniona
Przedstawiciel organizacji pozarządowej	Rozdział II, §3, ust. 6 określający skład Komitetu Rewitalizacji	Usunięcie zapisu o konieczności przedstawiania przez kandydatów na Członka Komitetu Rewitalizacji list poparcia.	Usunięcie ust. 6 może zwiększyć zainteresowanie potencjalnych kandydatów udziałem w pracach Komitetu.	Uwaga uwzględniona
Przedstawiciel organizacji pozarządowej	Rozdział II, §3, ust. 2 określający skład Komitetu Rewitalizacji	Usunięcie zapisu w pkt 5 o konieczności powołania min 1 przedstawiciela spółdzielni mieszkaniowych.	W związku z niewielkim udziałem budynków spółdzielczych w strukturze własności obiektów mieszkalnych na obszarze rewitalizacji nie jest zasadne wpisywanie obowiązku uczestnictwa w pracach Komitetu min. jednego przedstawiciela spółdzielni mieszkaniowych.	Uwaga uwzględniona
Przedstawiciel organizacji pozarządowej	Rozdział II, §3, ust. 2 określający skład Komitetu Rewitalizacji	Zwiększenie liczby przedstawicieli: instytucji kultury, placówek edukacyjnych i gestorów sieci podziemnych do 2 w każdej kategorii. Doprecyzowanie zapisu, że maksymalnie jeden przedstawiciel reprezentuje instytucje kultury zależnych od Miasta Słupska.	Zmiana pozwoli zapewnić reprezentację licznych podmiotów o odmiennej specyfice.	Uwaga uwzględniona
Przedstawiciel organizacji pozarządowej	Rozdział II, §3, ust. 2 określający skład Komitetu Rewitalizacji	Należy przewidzieć możliwość zwiększenia liczby przedstawicieli mieszkańców i przedsiębiorców, w sytuacji gdy w pozostałych grupach nie udało się wypełnić zakładanych limitów.	Zmiana pozwoli zapewnić większy udział mieszkańców i przedsiębiorców w Komitecie, bez konieczności zwiększenia limitu.	Uwaga uwzględniona

RAPORT Z KONSULTACJI SPOŁECZNYCH

Przedstawiciel organizacji pozarządowej	Rozdział II, §3, ust. 9 określający warunki formalne zgłoszenia Komitetu Rewitalizacji	Należy przewidzieć formularz oceny formalnej.	Wprowadzenie formularza oceny formalnej zapewni transparentność procesu naboru i wyboru członków Komitetu Rewitalizacji.	Uwaga uwzględniona
Przedstawiciel organizacji pozarządowej	Rozdział III, §6 określający zasady działania Komitetu Rewitalizacji.	Należy uzupełnić o zapis zapewniający udział we władzach Komitetu (przewodniczący/ zastępca przewodniczącego) osób ze społecznych grup interesariuszy (pkt 1) - 7)).	Doprecyzowanie zapisów pozwoli zagwarantować udział grup społecznych w kierownictwie Komitetu.	Uwaga uwzględniona
Przedstawiciel organizacji pozarządowej	Rozdział III, §6 określający zasady działania Komitetu Rewitalizacji.	Należy przewidzieć możliwość zlecenia przez Komitet dodatkowych badań opinii publicznej na potrzeby opiniowania dokumentów/ koncepcji lub kierunków zmian.	Wprowadzenie zapisów pozwoli zwiększyć możliwości pozyskiwania danych przez Komitet.	Uwaga częściowo uwzględniona. Wprowadzono stosowny zapis z zastrzeżeniem, że w przypadku zleceń rodzących skutki finansowe wymagana jest każdorazowo zgoda Prezydenta Miasta Słupska i Skarbnika Miasta Słupska.
Przedstawiciel organizacji pozarządowej	Rozdział III, §7 określający zasady podejmowania decyzji przez Komitet Rewitalizacji.	Należy określić minimalną ilość głosów pochodzących od strony społecznej, przy której głosowanie uznane zostanie za wiążące.	Wprowadzenie zapisów pozwoli uniknąć sytuacji zdominowania prac przez Członków wywodzących się od organów władzy publicznej i podmiotów zależnych.	Uwaga uwzględniona
Przedstawiciel organizacji pozarządowej	Rozdział III, §7 określający zasady podejmowania decyzji przez Komitet Rewitalizacji.	Należy dopuścić inne formy głosowania niż głosowanie w trakcie posiedzeń Komitetu.	Wprowadzenie stosowanego zapisu pozwoli na zwiększenie udziału członków Komitetu w podejmowaniu decyzji	Uwaga częściowo uwzględniona. Dopuszczono inne formy głosowania jedynie w szczególnych przypadkach.

RAPORT Z KONSULTACJI SPOŁECZNYCH

Przedstawiciel organizacji pozarządowej	Rozdział III, §8, ust. 9 określający obowiązki Urzędu Miejskiego w Słupsku.	Należy doprecyzować termin i sposób w jaki przestany będzie protokół z posiedzenia Komitetu oraz drogę jaką zostanie przestany.	Wprowadzenie doprecyzowuje zapisu obowiązki spoczywające na Urzędzie Miejskim.	Uwaga uwzględniona
UWAGI ZGŁOSZONE NA FORMULARZU UWAG				
1. Zgłaszający uwagę	2. Część dokumentu, do którego zgłaszane są uwagi	3. Treść uwagi/opinii	4. Propozycja zmian wraz z uzasadnieniem	5. Odpowiedź na uwagę
<i>Archiwum Państwowe w Koszalinie, Oddział w Słupsku</i>	Rozdział II, §3, ust. 2 określające skład Komitetu Rewitalizacji.	Brak w Komitecie Rewitalizacji Archiwum Państwowego.	Uzupełnienie listy przedstawicieli interesariuszy o reprezentanta Archiwum Państwowego. Rozszerzenie listy Członków Komitetu Rewitalizacji pozwoli na włączenie w jego prace przedstawiciela instytucji posiadającej wiedzę i dokumentację dot. historii i architektury obszaru objętego rewitalizacją.	Uwaga częściowo uwzględniona. Wprowadzono zapis o możliwości powołania do prac w Komitecie istotnych osób na potrzeby rewitalizacji w liczbie nie większej niż 2.
11. Wynik konsultacji (sposób ustosunkowania się Prezydenta Miasta do zebranych opinii i rekomendacji wraz z uzasadnieniem)	Konsultacje społeczne zostały przeprowadzone zgodnie z obowiązującym Regulaminem Konsultacji Społecznych, Zarządzeniem w przedmiotowej sprawie oraz w trybie zgodnym z Ustawą o rewitalizacji z dnia 09.10.2015 r. Wynik konsultacji jest ważny. Wszelkie uwagi, które uznano za uzasadnione zostały uwzględnione w Zasadach wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Miasta Słupska.			
13. Planowane działania związane z wdrażaniem wyników konsultacji	Zasady wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Miasta Słupska wraz ze stosownym projektem uchwały zostaną poddane pod obrady Rady Miejskiej w Słupsku - planowany termin: wrzesień 2017 r. Po przyjęciu przez Radę Miejską Uchwały w sprawie przyjęcia Zasady wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Miasta Słupska ogłoszony zostanie otwarty nabór kandydatów na członków Komitetu. Planowany termin rozpoczęcia naboru: październik 2017 r.			

Opracowanie: Wydział Zarządzania Funduszami

Z up. PREZYDENTA
Miasta Słupska
Marek Biernacki
Zastępca Prezydenta Miasta Słupska

